
 2023 年度
部门决算公开文本



预算代码: 410

单位名称: 魏县统计局

二〇二四年十月

2023 年度部门决算公开 文本

魏县统计局
二〇二四年十月

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2023 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、单位职责

（一）承担组织领导和协调管理全县统计工作，确保统计数据真实、准确、及时的责任。

（二）依照国家、省有关法律、法规和政策，制定并实施统计工作规章制度、统计现代化建设规划、统计调查计划和统计调查标准、统计调查制度，监督检查统计法律、法规实施情况，指导全县统计工作。

（三）贯彻执行国家和省国民经济核算制度，组织实施全县国民经济和投入产出调查，核算全县地区生产总值，收集、整理、测算和提供国民经济核算资料，监督管理全县国民经济核算工作。

（四）组织完成国家和省部署的国情国力普查及重要调查任务；研究提出重大县情县力普查和抽样调查计划并组织实施，汇总、整理和提供有关县情县力方面的统计数据。

（五）组织实施农林牧渔业、农业产值、农产品产量、农业产业化、工业、能源、社会、人口、工资、科技、文化教育、卫生、消费、价格、城镇劳动力、城镇就业、建筑业、固定资产投资、房地产开发、高新技术产业、批发和零售业、住宿和餐饮业、运输邮电业、其他服务业、服务业个体户、对外经济和旅游、民营经济、成品

油流通、城市社会经济基本情况、县社会经济基本情况、乡村社会经济、资源环境、境外来中国大陆工作专家、服务业财务、企业（集团）、经济社会重点问题等统计调查，收集、汇总、整理和提供统计数据。

（六）组织实施社会发展水平、县域经济发展、节能降耗、城镇化发展、全面小康及农村建设进程、农村贫困、资源循环利用、妇女儿童等统计监测，收集、整理和提供统计数据。

（七）综合整理和提供财政、金融、民营经济税收、出口、文化教育、卫生、社会保障、公用事业、房屋、对外贸易、对内经济技术合作及引进内资等基本统计数据。

（八）统一核定、管理、公布、出版全县性的基本统计资料，定期发布全县国民经济和社会发展情况的统计信息。

（九）对国民经济、社会发展、科技进步等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

（十）组织管理、监管（备案）各部门、各乡镇统计调查项目、调查计划、调查方案；组织管理全县统计登记工作；知道专业统计基础工作、统计基层业务和规范化建设；组织建设统计信息管理制度，建立健全统计数

据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估；依法监督管理涉外调查活动。

（十一）贯彻执行国家、省统计信息库和网络的基本标准与运行规则；管理全县统计信息自动化系统和统计数据库体系；管理全县统计数据库网络；指导全县统计信息化系统建设。

（十二）协助管理乡镇统计站，指导全县统计专业队伍建设，配合国家和省、市统计局组织管理统计从业资格认定和持证上岗工作，协助有关部门组织管理统计专业技术资格考试、职务评聘工作。

（十三）承办县委县政府交办的其他事项。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2023 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	魏县统计局(本级)	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

我部门无二级预算单位，因此，魏县统计局 2023 年度部门决算即魏县统计局本级 2023 年度决算。

第二部分

2023 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门（单位）：魏县统计局

2023 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	396.11	一、一般公共服务支出	32	360.27
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	27.01
	9		九、卫生健康支出	40	8.83
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	

	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	396.11	本年支出合计	58	396.11
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	396.11	总计	62	396.11

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

编制部门（单位）：魏县统计局（

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年 收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		396.1 1	396.11					
201	一般公共服务 支出	360.2 7	360.27					
20105	统计信息事务	360.2 7	360.27					
2010501	行政运行	242.2 3	242.23					
2010502	一般行政管理 事务	25.61	25.61					
2010507	专项普查活动	92.43	92.43					
208	社会保障和就 业支出	27.01	27.01					
20805	行政事业单位 养老支出	27.01	27.01					
2080502	事业单位离退 休	4.43	4.43					
2080505	机关事业单位 基本养老保险 缴费支出	15.92	15.92					
2080506	机关事业单位 职业年金缴费 支出	6.66	6.66					
210	卫生健康支出	8.83	8.83					
21012	财政对基本医 疗保险基金的 补助	8.83	8.83					
2101201	财政对职工基 本医疗保险基 金的补助	8.83	8.83					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

编制部门（单位）：魏县统计局（）

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		396.11	278.07	118.04			
201	一般公共服务支出	360.27	242.23	118.04			
20105	统计信息事务	360.27	242.23	118.04			
2010501	行政运行	242.23	242.23				
2010502	一般行政管理事务	25.61		25.61			
2010507	专项普查活动	92.43		92.43			
208	社会保障和就业支出	27.01	27.01				
20805	行政事业单位养老支出	27.01	27.01				
2080502	事业单位离休退休	4.43	4.43				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.92	15.92				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.66	6.66				
210	卫生健康支出	8.83	8.83				
21012	财政对基本医疗保险基金的补助	8.83	8.83				
2101201	财政对职工基本医疗保险基金的补助	8.83	8.83				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门（单位）：魏县统计局

2023 年度

金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	396.11	一、一般公共服务支出	33	360.27	360.27		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	27.01	27.01		
	9		九、卫生健康支出	41	8.83	8.83		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				

	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	396.11	本年支出合计	59	396.11	396.11		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	396.11	总计	64	396.11	396.11		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制部门（单位）：魏县统计局

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		396.11	278.07	118.04
201	一般公共服务支出	360.27	242.23	118.04
20105	统计信息事务	360.27	242.23	118.04
2010501	行政运行	242.23	242.23	
2010502	一般行政管理事务	25.61		25.61
2010507	专项普查活动	92.43		92.43
208	社会保障和就业支出	27.01	27.01	
20805	行政事业单位养老支出	27.01	27.01	
2080502	事业单位离退休	4.43	4.43	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.92	15.92	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.66	6.66	
210	卫生健康支出	8.83	8.83	
21012	财政对基本医疗保险基金的补助	8.83	8.83	
2101201	财政对职工基本医疗保险基金的补助	8.83	8.83	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制部门（单位）：魏县统计局

2023 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	160.47	302	商品和服务支出	100.93	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	94.26	30201	办公费	8.22	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费	27.74	30702	国外债务付息	
30103	奖金	10.56	30203	咨询费	0.10	310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	0.58	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	25.07	30206	电费	0.05	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	6.66	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	11.61	30208	取暖费	12.95	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.08	30211	差旅费	1.36	31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	6.53	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	11.67	30214	租赁费	3.38	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	16.67	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	16.67	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	38.94	31201	资本金注入		
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资		
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.65	31205	利息补贴		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31299	其他对企业补助		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出		
			30299	其他商品和服务支出		39907	国家赔偿费用支出		
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
						39909	经常性赠与		
						39910	资本性赠与		
						39999	其他支出		
人员经费合计		177.14	公用经费合计					100.93	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

编制部门（单位）：魏县统计局

2023 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。（如无相关数据，则需注明空表列示）本部门本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况，按要求空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

编制部门(单位):魏县统计
局)

2023 年度

金额单位:万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注:本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。(如无相关数据,则需注明空表列示)本部门本年度无相关收入(或支出、收支及结转结余等)情况,按要求空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

编制部门（单位）：魏县统计局

2023 年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.00		2.00		2.00	2.00	1.65		1.65		1.65	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本单位2023年度收、支总计（含结转和结余）396.11万元。与2022年度决算相比，收支各增加15.75万元，增长4.14%，主要原因是2023年度开展第五次全国经济普查，所以收入及支出均有所增加。

二、收入决算情况说明

本单位2023年度本年收入合计396.11万元，其中：财政拨款收入396.11万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、支出决算情况说明

本单位2023年度本年支出合计396.11万元，其中：基本支出278.07万元，占70.2%；项目支出118.04万元，占29.8%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与2022年度决算对比情况

本单位2023年度财政拨款本年收入396.11万元，比上年增加15.75万元，增长4.14%，主要是2023年度开展第五次全国经济普查，财政拨款收入增加；本年支出396.11万元，比上年增加15.75万元，增长4.14%，主要是2023年度开展第五次全国经济普查，支出增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入396.11万元,比上年增加15.75万元, 主要是2023年度开展第五次全国经济普查, 一般公共预算财政拨款收入增加; 本年支出 396.11万元, 比上年增加15.75万元, 增长4.14%, 主要是2023年度开展第五次全国经济普查, 支出增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入0万元, 与上年没有变化; 本年支出 0万元, 与上年没有变化。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元, 比上年增加 0 万元, 增长 0%, 主要原因是无此项收入; 本年支出 0 万元, 比上年增加 0 万元, 增长 0%, 主要是无此项支出。

(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位2023年度财政拨款本年收入396.11万元, 完成年初预算的82.94%, 比年初预算减少81.46万元, 决算数小于预算数主要原因是2023年财政资金紧张, 部分资金申请未审批; 本年支出396.11万元, 完成年初预算的82.94%, 比年初预算减少81.46万元, 决算数小于预算数主要原因是2023年度财政资金紧张, 部分资金申请未审批。具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款本年收入396.11万元, 完成年初预算的 82.94%, 比年初预算减少81.46万元, 主要原因是2023年度财政资金紧张, 部分资金申请未审批; 本年支出396.11万元, 完成年初预算的82.94%, 比年初预算减少81.46万元, 主要原因是2023年度财政资金紧张, 部分资金申请未审批。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入0万元, 完成年初

预算的100%，比年初预算增加0万元；本年支出0万元，完成年初预算的100%，比年初预算增加0万元。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算100%，比年初预算增加0万元，主要是无此项收入；支出完成年初预算1010%，比年初预算增加0万元，主要是无此项支出。

（三）财政拨款支出决算结构情况

2023 年度财政拨款支出 396.11 万元，主要用于以下方面：

一般公共服务（类）支出 360.27 万元，占 90.95%；外交（类）支出 0 万元，占 0%；国防（类）支出 0 万元，占 0%；公共安全类（类）支出 0 万元，占 0%；教育（类）支出 0 万元，占 0%；科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 27.01 万元，占 6.82%；卫生健康（类）支出 8.83 万元，占 2.23%；节能环保（类）支出 0 万元，占 0%；城乡社区（类）支出 0 万元，占 0%；农林水（类）支出 0 万元，占 0%；交通运输（类）支出 0 万元，占 0%；资源勘探信息等（类）支出 0 万元，占 0%；商业服务业等（类）支出 0 万元，占 0%；金融（类）支出 0 万元，占 0%；援助其他地区（类）支出 0 万元，占 0%；自然资源海洋气象等（类）支出 0 万元，占 0%；住房保障（类）支出 0 万元，占 0%；粮油物资储备（类）支出 0 万元，占 0%；国有资本经营预算支出 0

万元，占 0%；害防治及应急管理（类）支出 0 万元，占 0%；其他（类）支出 0 万元，占 0%；债务还本（类）支出 0 万元，占 0%；债务付息（类）支出 0 万元，占 0%；抗疫特别国债安排的支出 0 万元，占 0%。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出 278.07 万元，其中：

人员经费 177.14 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 100.93 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 4 万元，支出决算为 1.65 万元，完成预算的 41.28%，较预算减少 2.35 万元，降低 58.75%，主要是 2023 年度未发生公务接

待费用；较 2022 年度决算减少 0.88 万元，降低 34.78%，主要是 2023 年度未发生公务接待费用。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本单位 2023 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元。完成预算的 100%。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2023 年度公务用车购置及运行维护费预算为 2 万元，支出决算 1.65 万元，完成预算的 82.55%，较预算减少 0.35 万元，降低 17.5%，主要是视频会议增多，公车使用较少；较上年增加 0.39 万元，增长 30.95%，主要是 2023 年开展第五次全国经济普查，业务多动较多，公车使用次数较多。其中：

未发生公务用车购置费支出：本单位 2023 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0%；较上年增加 0 万元。

公务用车运行维护费支出 1.65 万元：本单位 2023 年度单位公务用车保有量 1 辆，发生运行维护费支出 1.65 万元。公车运行维护费支出较预算减少 0.35 万元，降低 17.5%，主要是视频会议增多，公车使用较少；较上年增加 0.39 万元，增

长 30.95%，主要是 2023 年开展第五次全国经济普查，业务多动较多，公车使用次数较多。

3.公务接待费。本单位 2023 年度公务接待费支出预算为 2 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。公务接待费支出较预算减少 2 万元，降低 100%；较上年度减少 1.27 万元，主要是本年度未发生公务接待。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2023 年度机关运行经费支出 100.93 万元，较 2022 年度减少 175.43 万元，降低 63.48%。主要原因是 2023 年人员减少，且有部分经费因财政紧张未支付。

七、政府采购支出说明

本单位 2023 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，与上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车本单位共有车辆 1 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 8 个，二级项目 0 个，共涉及资金 261.06 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。从评价情况来看，按照年初绩效预算编制执行情况进行认真对照自查，各项目均能较好的完成年初计划目标，达到良好以上。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映乡镇统计站项目级统计网格化管理经费项目及统计工作经费项目等 7 个绩效自评结果。

1、乡镇统计站办公经费项目

（1）乡镇统计站办公经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，乡镇统计站办公经费项目绩效自评得分为 89.31 分（绩效自评表附 23.14%）。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了乡镇统计站的正常运转，统计数据报送的全面及时准确。未发现问题。

（2）乡镇统计站办公经费项目绩效自评综述：高度重视财政资金的支出绩效，在资金的从预算、执行资金支付等流

程层层把关，严格按照部门预算进行部门整体支出，所有项目资金严格按照项目申报的实施方案组织实施。

2、统计网格化管理经费项目

(1) 统计网格化管理项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，统计网格化项目绩效自评得分为 95.76 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 50 万元，执行数为 28.78 万元，完成预算的 57.56%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，是网格化管理有序执行。发现的主要问题及原因加强对项目绩效评价重视，下一步要深入学习相关文件精神，加强预算整体绩效评价工作业务能力。

(2) 统计网格化项目绩效自评综述：高度重视财政资金的支出绩效，在资金的从预算、执行资金支付等流程层层把关，严格按照部门预算进行部门整体支出。所有项目资金严格按照项目申报的实施方案组织实施。

3. 统计工作经费项目

(1) 统计工作经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，统计网格化项目绩效自评得分为 98.85 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 35 万元，执行数为 30.97 万元，完成预算的 88.50%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，对入统企业凭证审核工作

进行了高质量的服务，保证了高质量的统计数据，未发现问题。

（2）统计工作经费项目绩效自评综述：高度重视财政资金的支出绩效，在资金的从预算、执行资金支付等流程层层把关，严格按照部门预算进行部门整体支出。所有项目资金严格按照项目申报的实施方案组织实施。

4. 第五次全国经济普查项目

（1）第五次全国经济普查项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，第五次全国经济普查项目绩效自评得分为96.05分（绩效自评表附后）。全年预算数为100万元，执行数为92.43万元，完成预算的92.43%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，了解魏县县域内第二产业和第三产业发展规模、布局和效益，为科学规划决策提供了数据依据。

（2）第五次全国经济普查项目绩效自评综述：高度重视财政资金的支出绩效，在资金的从预算、执行资金支付等流程层层把关，严格按照部门预算进行部门整体支出。所有项目资金严格按照项目申报的实施方案组织实施。

5. 劳务派遣人员工资及保险费用项目

（1）劳务派遣人员工资及保险费用项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，劳务派遣人员工资及保险费用项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为

26.08 万元，执行数为 25.61 万元，完成预算的 98.20%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，及时为劳务派遣人员发放工资及缴纳社会保险，保障了统计工作的正常运行，并提升统计服务质量。

（2）劳务派遣人员工资及保险费用项目绩效自评综述：高度重视财政资金的支出绩效，在资金的从预算、执行资金支付等流程层层把关，严格按照部门预算进行部门整体支出。所有项目资金严格按照项目申报的实施方案组织实施。

6. 干部职工体检项目

（1）干部职工体检项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，干部职工体检项目绩效自评得分为 90 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1.08 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，及组织单位 18 名干部职工体检,保障职工身心健康。

（2）干部职工体检项目绩效自评综述：高度重视财政资金的支出绩效，在资金的从预算、执行资金支付等流程层层把关，严格按照部门预算进行部门整体支出。所有项目资金严格按照项目申报的实施方案组织实施。

7. 2022 年 11-12 月养老医疗保险项目

（1）2022 年 11-12 月养老医疗保险项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，2022 年 11-12 月养老医疗保险项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为

4.9 万元，执行数为 4.9 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，及时补缴了 2022 年 11-12 月养老医疗保险，职工权益得到保障。

（2）2022 年 11-12 月养老医疗保险项目绩效自评综述：高度重视财政资金的支出绩效，在资的从预算、执行资金支付等流程层层把关，严格按照部门预算进行部门整体支出。所有项目资金严格按照项目申报的实施方案组织实施。

1、乡镇统计站办公经费项目

2023 年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	乡镇统计站办公经费		项目级次	本级	实施主管单位	410001 - 魏县统计局本级		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	44.000000	到位数	23.000000	执行数	10.179900		23.14		
	其中:财政资金	44.000000	其中:财政资金	23.000000	其中:财政资金	10.179900				
	其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	保障全县 22 个乡镇统计站正常运转及统计数据上报全面及时准确				各项工作按照进度圆满完成				89.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值			
	产出指标	数量指标	乡镇个数	乡镇个数	10.00	=	22	个	22	完成
	质量指标	统计数据	统计情况完成质量	20.00	≥	95	%	1	完成	20

		上报率	达标率							
	成本指标	每个乡镇每年补助经费数	每个乡镇每年补助经费数	20.00	=	2	万元	0.46	完成	17
	时效指标	上报截止时间	按照统计平台要求时限完成数据上报	10.00	文字描述		按照统计平台要求时限完成数据上报	按时完成	完成	10
效益指标	经济效益指标	提高数据上报及时率	按照一套表平台要求时间节点上报统计数据,并做好基础台账	10.00	文字描述		按照要求上报统计数据并做好台	及时上报	完成	10

							账			
	可持续影响指标	本次统计数据作为以后年度数据对比时效	本次统计数据作为以后年度数据对比时效	10.00	文字描述		上报统计数据	完成	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≥	95	%	0.95	完成	10
	预算执行率			10						2.313614
	自评总分									89.31
五、存在问题原因及整改措施	资金拨付较慢，执行率低，下一步加快资金支付进度									

2、统计网格化管理经费项目

2023 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	统计网格化管理经费		项目级次	本级	实施主管单位	410001 - 魏县统计局本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	50.000000	到位数	50.000000	执行数	28.780500		57.56			
	其中:财政资金	50.000000	其中:财政资金	50.000000	其中:财政资金	28.780500					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	提高统计数据质量为目标, 全面整合优化统计资源配置, 扎实推进全县统计网格化管理责任体系建设。				统计资源得到全面整合优化配置, 统计数据质量有效提高				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	质量指标	统计数据上报率	统计调查对象上报数量占应上报	15.00	=	100	%	1	完成	15

			数量比率							
	数量指标	统计网格级数	建立三级网格职责任务	15.00	=	3	级	3级	完成	15
	成本指标	项目成本	项目成本	15.00	=	50	万元	50	完成	15
	时效指标	上报及时率	按照专业制度要求上报统计数据	15.00	=	100	%	1	完成	15
效益指标	经济效益指标	综合事务保障率	综合事务按照年度计划完成率	10.00	≥	95	%	0.95	完成	10
	可持续影响指标	网格化责任体系	建立统计数据网格化责任体系	10.00	文字描述		建立三级网格化	建立了三级网格化	完成	10
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≥	95	%	0.95	完成	10
预算执行	预算执行率			10						5.7561

	率									
	自评总分	95.76								
五、存在问题原因及整改措施	预算拨付较晚，预算执行进度较低。下一步将加大资金支付进度。									

3、统计工作经费项目

2023 年度预算项目绩效自评表									
一、基本情况	项目名称	统计工作经费		项目级次	本级	实施主管单位	410001 - 魏县统计局本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)		
	预算数	35.000000	到位数	35.000000	执行数	30.974908	88.5		
	其中:财政资金	35.000000	其中:财政资金	35.000000	其中:财政资金	30.974908			
	其他	0	其他	0	其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)	
	"为切实保障统计数据上报进度与质量，让主要经济指标数据真实反映我县经济社会发展所取得的成绩，为建设邯郸市				保障了统计数据上报进度与质量，让主要经济指标数据真实反映我县经济发展状况			95.00	

		域副中心城市提供强有力统计服务和统计支撑									
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	服务入统企业数量	服务入统企业数量	15.00	=	290	家	290	完成	15
		质量指标	企业上报数据验收合格率	企业上报数据验收合格率	15.00	=	100	%	1	完成	15
		成本指标	服务费	入统企业凭证审核服务费	15.00	=	50	万元	50	完成	15
		时效指标	统计数据上报及时率	统计数据上报及时数量占总入统企业数量	15.00	≥	90	%	1	完成	15

			比例							
效益指标	可持续影响指标	参考依据	当月上报数据为以后提供参考依据	10.00	文字描述		为每月统计数据上报提供技术服务	为以后统计数据提供了参考依据	完成	10
	社会效益指标	入统企业服务	为入统企业提供统计服务和统计支撑	10.00	文字描述		为入统企业提供优质服务	为入统企业提供了优质统计服务	完成	10
满意度指标	服务对象满意度指标	服务满意度	服务满意度	10.00	≥	95	%	0.98	完成	10
预算执行率	预算执行率			10						8.84997
自评总分										98.85
五、存	资金拨付较慢，影响了资金支付进度。下一步将加快资金支付进度。									

在问题原因及整改措施	
------------	--

4、全国第五次经济普查经费

2023 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	全国第五次经济普查经费	项目级次	本级	实施主管单位	410001 - 魏县统计局本级	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	80.000000	到位数	80.000000	执行数	72.431400	90.54				
	其中:财政资金	80.000000	其中:财政资金	80.000000	其中:财政资金	72.431400					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)				
	成立普查领导小组办公室,选聘普查指导员及普查员并对其组织培训,完成名录收集,数据比对,普查区划分地图绘制,编制清查底册实施清查			按照年度目标圆满完成普查年度任务			100.00				
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			

								值		
产出指标	数量指标	普查区数量	普查区数量	15.00	=	561	个	561	完成	15
	质量指标	清查覆盖率	清查覆盖率	15.00	=	100	%	1	完成	15
	成本指标	业务处理及时性(%)	业务处理及时性(%)	15.00	文字描述		按照普查方案要求及时完成各阶段普查任务	及时完成各阶段普查任务	完成	15
	时效指标	普查所需经费	普查所需经费	15.00	=	100	万元	80	未完成	12
效益指标	社会效益指标	全县二、三产业底数	第二产业和第三产业发展规模、布局 and 效益	10.00	文字描述		第二产业和第三产业发展规模、布局 and 效益	摸清了二三产业底数	完成	10
	可持续影响指标	普查数据支撑	为科学规划决策提供数据支撑	10.00	≥	95	为科学规划决策提供数据支撑	为科学规划决策提供了数据依	完成	10

								据		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≥	95	%	98	完成	10
预算执行率	预算执行率			10						9.0539
自评总分										96.05

2023 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	第五次全国经济普查经费	项目级次	本级	实施主管单位	410001 - 魏县统计局本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)		
	预算数	20.000000	到位数	20.000000	执行数	20.000000	100	
	其中:财政资金	20.000000	其中:财政资金	20.000000	其中:财政资金	20.000000		
	其他	0	其他	0	其他	0		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)	
	成立普查领导小组办公室, 选聘普查指导员及普查员并对其组织培			圆满完成经济普查年度普查任务			100.00	

	训，完成名录收集，数据比对，普查区划分地图绘制，编制清查底册实施清查										
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	普查区数量	普查区数量	15.00	=	561	个	261	完成	15
		质量指标	清查覆盖率	清查覆盖率	15.00	=	100	%	1	完成	15
		时效指标	业务处理及时性(%)	业务处理及时性(%)	15.00	文字描述		按照普查方案要求及时完成各阶段普查任务	及时处理经济普查阶段性任务	完成	15
		成本指标	普查所需经费	普查所需经费	15.00	=	20	万元	20	完成	15
	效益指标	社会效益指标	摸清全县第二、第三产业发展状况底数	摸清全县第二、第三产业发展状况底数	10.00	文字描述		有效掌握	有效掌握全县二三产业底数	完成	10
可持续影响指标		普查数据支撑	为科学规划决策提供数据支	10.00	文字描述		为科学规划决策提供数据支	为科学规划决策提供了数据	完成	10	

			撑				撑	支撑		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	95	%	0.98	完成	10
预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无									

5、劳务派遣人员工资及保险费用项目

2023 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	劳务派遣人员工资及保险费用	项目级次	本级	实施主管单位	410001 - 魏县统计局本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	26.075610	到位数	26.075610	执行数	25.606230	98.2	
	其中:财政资金	26.075610	其中:财政资金	26.075610	其中:财政资金	25.606230		

	金										
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	为确保统计工作的正常运行,并不断提升统计服务质量,做好2023年第五次经济普查等其他统计工作。支付劳务派遣人员2023年4月-12月工资				及时为劳务派遣人员发放工资及缴纳社会保险				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	劳务派遣人员数量	劳务派遣人员数量	15.00	=	10	人	10	完成	15
		质量指标	工资发放覆盖率	工资发放覆盖率	15.00	=	100	%	1	完成	15
		时效指标	按月发放	按月发放工资	15.00		文字描述	按月发放	按月发放	完成	15
	成本指标	劳务派遣人员工资	劳务派遣	15.00	=	26.08	万元	25.61	完成	15	

		总额	人员工资总额							
效益指标	社会效益指标	提升统计服务质量	提升统计服务质量	10.00	文字描述		提升统计服务质量	有效提升了统计服务质量	完成	10
	可持续影响指标	保障劳务派遣人员积极性	保障劳务派遣人员积极性	10.00	文字描述		保障劳务派遣人员积极性	保障了劳务派遣人员积极性	完成	10
满意度指标	服务对象满意度指标	劳务派遣人员满意度	劳务派遣人员满意度	10.00	≥	95	%	0.98	完成	10
预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分										100
五、存	无									

在问题原因及整改措施	
------------	--

6、干部职工体检经费项目

2023 年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	干部职工体检经费	项目级次	本级	实施主管单位	410001 - 魏县统计局本级	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	1.080000	到位数	0	执行数	0	0				
	其中:财政资金	1.080000	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	落实魏县县委《关于建立健全干部关怀激励机制的意见》，组织单位 18 名干部职工体检,保障职工身心健康				已完成体检				50.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			

产出指标	数量指标	干部职工	在职职工数量	15.00	=	18	人	18	完成	15
	质量指标	体检项目覆盖率	常规体检项目	15.00	=	100	%	100	完成	15
	时效指标	每年一次	年度内体检一次	15.00	=	1	次/年	1	完成	15
	成本指标	人均体检费	体检人均费用	15.00	=	600	元	600	完成	15
效益指标	社会效益指标	干部职工健康关爱机制	干部职工健康关爱机制	10.00	文字描述		干部职工健康关爱机制	干部职工健康得到关爱	完成	10
	可持续影响指标	职工权益保障	职工权益保障	10.00	文字描述		保障干部职工身心健康	保障了干部职工身心健康	完成	10
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	干部职工满意度	10.00	≥	95	%	98	完成	10
预算执行率	预算执行率			10						0
自评总分										90
五、存在问题原因及整改措施	未拨付款项，预算未执行。									

7、2022年11-12月养老医疗保险项目

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	2022年11-12月养老医疗保险		项目级次	本级	实施主管单位	410001-魏县统计局本级		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	4.900000	到位数	4.900000	执行数	4.900000		100		
	其中:财政资金	4.900000	其中:财政资金	4.900000	其中:财政资金	4.900000				
	其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	缴纳2022年11-12月养老医疗保险				及时补缴了2022年11-12月养老医疗保险				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)		
	产出指标	数量指标	职工养老医保缴纳月数	职工养老医保缴纳月数	15.00	=	2	月	2	完成
	质量指标	职工养老医保	职工养老医保	15.00	>=	99	%	100	完成	15

		缴纳准确率	缴纳准确率							
	时效指标	职工养老医保缴纳及时性	职工养老医保缴纳及时性	15.00	文字描述		及时缴纳	及时补缴	完成	15
	成本指标	职工养老医保单位部分缴纳金额	职工养老医保单位部分缴纳金额	15.00	=	4.9	万元	4.9	完成	15
效益指标	社会效益指标	职工养老医保覆盖率	职工养老医保覆盖率	10.00	=	100	%	100	完成	10
	可持续影响指标	职工权益保障	职工权益保障	10.00	文字描述		职工权益得到保障	保障了职工权益	完成	10
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	>=	99	%	100	完成	10
	预算执行率			10						10
	自评总分									100

五、存在问题原因及整改措施	无
---------------	---

（三）部门评价项目绩效评价结果

本部门本年度无项目绩效评价

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2023 年度政府性基金类资金、国有资本运营无收支及结转结余情况，故 07、08 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 相关名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金
额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。