



预算代码： 342

单位名称： 魏县应急管理局

二〇二四年八月

2023 年度部门决算 公开文本

魏县应急管理局
二〇二四年八月

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2023 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出说明
- 七、政府采购支出说明
- 八、国有资产占用情况说明
- 九、预算绩效情况说明
- 十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）负责应急管理工作，指导各级各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

（二）拟订应急管理、安全生产等规范性文件，组织编制县应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，组织制定相关规程和标准并监督实施。

（三）指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立统一的全县应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担县应对较大灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助县委、县政府指定的负责同志组织较大灾害应急处置工作。

（六）统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。

（七）统筹应急救援力量建设，负责消防、森林和草原火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，管理县综合性应

急救援队伍，指导各级及社会应急救援力量建设。

（八）组织协调消防工作，指导各级消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（九）指导协调森林和草原火灾、水旱灾害、地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配相关救灾款物并监督使用。

（十一）依法行使县安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查县有关部门和各乡镇（镇）政府安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

（十二）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况，及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。

（十三）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（十四）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同县发展和改革局（县粮食和物资储备局）等部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

（十五）负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

(十六)负责组织指导协调和监督全县安全生产行政执法工作，组织开展全县安全生产重点企业的执法检查。

(十七)贯彻实施国家、省、市防震减灾的方针、政策、法规、规划；负责起草防震减灾规范性文件，制定防震减灾工作规划和计划并组织实施。负责建设工程抗震设防要求和地震安全性评价工作监督管理，组织开展地震灾害预防工作。负责组织开展全县地震监测预报工作，负责地震群测群防体系建设。组织开展地震应急与救援工作。

(十八)组织开展应急管理方面的国际交流与合作。

(十九)完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入2023年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“魏县应急管理局”）共1个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	魏县应急管理局本级	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定额补助、财政性资金零补助四类。

3、我部门无二级预算单位，因此，魏县应急管理局2023年度部门决算即魏县应急管理局本级2023年度决算。

第二部分

2023 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门（单位）：魏县应急管理局

2023 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,847.71	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	33.59
	9		九、卫生健康支出	40	10.05
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	1,804.07

	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,847.71	本年支出合计	58	1,847.71
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,847.71	总计	62	1,847.71

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

编制部门（单位）：魏县应急管理局

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,847.71	1,847.71					
208	社会保障 和就业支 出	33.59	33.59					
20805	行政事业 单位养老 支出	33.59	33.59					
2080501	行政单位 离退休	4.09	4.09					
2080502	事业单位 离退休	0.91	0.91					
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	28.59	28.59					
210	卫生健康 支出	10.05	10.05					
21012	财政对基 本医疗保 险基金的 补助	10.05	10.05					
2101201	财政对职 工基本医 疗保险基 金的补助	10.05	10.05					
224	灾害防治 及应急管 理支出	1,804.07	1,804.07					
22401	应急管理	1,606.46	1,606.46					

	事务							
2240101	行政运行	747.89	747.89					
2240104	灾害风险防治	5.00	5.00					
2240106	安全监管	92.80	92.80					
2240108	应急救援	31.50	31.50					
2240109	应急管理	557.81	557.81					
2240199	其他应急管理支出	171.45	171.45					
22402	消防救援事务	10.50	10.50					
2240201	行政运行	10.50	10.50					
22405	地震事务	11.00	11.00					
2240501	行政运行	2.20	2.20					
2240507	地震应急救援	8.80	8.80					
22406	自然灾害防治	36.00	36.00					
2240699	其他自然灾害防治支出	36.00	36.00					
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	140.11	140.11					
2240703	自然灾害救灾补助	140.11	140.11					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

编制部门（单位）：魏县应急管理局

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,847.71	1,522.60	325.11			
208	社会保障 和就业支 出	33.59	33.59				
20805	行政事业 单位养老 支出	33.59	33.59				
2080501	行政单位 离退休	4.09	4.09				
2080502	事业单位 离退休	0.91	0.91				
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	28.59	28.59				
210	卫生健康 支出	10.05	10.05				
21012	财政对基 本医疗保 险基金的 补助	10.05	10.05				
2101201	财政对职 工基本医 疗保险基 金的补助	10.05	10.05				
224	灾害防治 及应急管 理支出	1,804.07	1,478.96	325.11			
22401	应急管理 事务	1,606.46	1,421.46	185.00			
2240101	行政运行	747.89	747.89				
2240104	灾害风险	5.00	5.00				

	防治						
2240106	安全监管	92.80	92.80				
2240108	应急救援	31.50	31.50				
2240109	应急管理	557.81	372.81	185.00			
2240199	其他应急管理支出	171.45	171.45				
22402	消防救援事务	10.50	10.50				
2240201	行政运行	10.50	10.50				
22405	地震事务	11.00	11.00				
2240501	行政运行	2.20	2.20				
2240507	地震应急救援	8.80	8.80				
22406	自然灾害防治	36.00	36.00				
2240699	其他自然灾害防治支出	36.00	36.00				
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	140.11		140.11			
2240703	自然灾害救灾补助	140.11		140.11			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门（单位）：魏县应急管理局

2023 年度

金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,847.71	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	33.59	33.59		
	9		九、卫生健康支出	41	10.05	10.05		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	1,804.07	1,804.07		

	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,847.71	本年支出合计	59	1,847.71	1,847.71		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,847.71	总计	64	1,847.71	1,847.71		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制部门（单位）：魏县应急管理局

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,847.71	1,522.60	325.11
208	社会保障和就业支出	33.59	33.59	
20805	行政事业单位养老支出	33.59	33.59	
2080501	行政单位离退休	4.09	4.09	
2080502	事业单位离退休	0.91	0.91	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.59	28.59	
210	卫生健康支出	10.05	10.05	
21012	财政对基本医疗保险基金的补助	10.05	10.05	
2101201	财政对职工基本医疗保险基金的补助	10.05	10.05	
224	灾害防治及应急管理支出	1,804.07	1,478.96	325.11
22401	应急管理事务	1,606.46	1,421.46	185.00
2240101	行政运行	747.89	747.89	
2240104	灾害风险防治	5.00	5.00	
2240106	安全监管	92.80	92.80	
2240108	应急救援	31.50	31.50	
2240109	应急管理	557.81	372.81	185.00
2240199	其他应急管理支出	171.45	171.45	
22402	消防救援事务	10.50	10.50	
2240201	行政运行	10.50	10.50	
22405	地震事务	11.00	11.00	
2240501	行政运行	2.20	2.20	
2240507	地震应急救援	8.80	8.80	
22406	自然灾害防治	36.00	36.00	
2240699	其他自然灾害防治支出	36.00	36.00	
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	140.11		140.11
2240703	自然灾害救灾补助	140.11		140.11

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制部门（单位）：魏县应急管理局

2023 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	726.53	302	商品和服务支出	697.47	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	311.57	30201	办公费	54.47	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	93.35	30202	印刷费	56.14	30702	国外债务付息	
30103	奖金	50.69	30203	咨询费	98.79	310	资本性支出	93.60
30106	伙食补助费	21.35	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	60.16	30205	水费	5.65	31002	办公设备购置	0.80
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	56.59	30206	电费	21.30	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	15.40	30207	邮电费	0.97	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	31.83	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	4.02	31007	信息网络及软件购置更新	92.80
30112	其他社会保障缴费	84.89	30211	差旅费	2.40	31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	71.22	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	0.70	30214	租赁费	62.80	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	5.00	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	5.00	30225	专用燃料费	17.99	31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	251.50	31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.08	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	48.15	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		731.53	公用经费合计					791.07

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

编制部门（单位）：魏县应急管理局

2023 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门本年度无相关收入支出情况，按要求空表列示。

备注：无内容应公开空表并说明情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

编制部门(单位):魏县应急管理
局

2023 年度

金额单位:万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注:本部门本年度无相关收入支出情况,按要求空表列示。

备注:无内容应公开空表并说明情况。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

编制部门（单位）：魏县应急管理局

2023 年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本部门本年度无相关收入支出情况，按要求空表列示。

备注：无内容应公开空表并说明情况。

第三部分

2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门2023年度收、支总计（含结转和结余）1,847.71万元。与2022年度决算相比，收支各增加469.33万元，增长25.4%，主要原因是是应急管理职能工作投入增加，加强了执法处罚力度，扩大了处罚范围，加大了应急宣传力度。

二、收入决算情况说明

本部门2023年度本年收入合计1,847.71万元，其中：财政拨款收入1,847.71万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、支出决算情况说明

本部门2023年度本年支出合计1,847.71万元，其中：基本支出1,522.6万元，占82.4%；项目支出325.11万元，占17.6%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与2022年度决算对比情况

本部门2023年度财政拨款本年收入1,847.71万元，比上年增加469.33万元，增长25.4%，主要是是应急管理职能工作投入增加，加强了执法处罚力度，扩大了处罚范围，加大了应急宣传力度；本年支出1,847.71万元，比上年增加469.33万元，增长25.4%，主要是是应急管理职能工作投入

增加，加强了执法处罚力度，扩大了处罚范围，加大了应急宣传力度。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 1,847.71 万元,比上年增加 469.33 万元，主要是应急管理职能工作投入增加，加强了执法处罚力度，扩大了处罚范围，加大了应急宣传力度；本年支出 1,847.71 万元，比上年增加 469.33 万元，增长 25.4%，主要是应急管理职能工作投入增加，加强了执法处罚力度，扩大了处罚范围，加大了应急宣传力度，增加了开支。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入0万元，比上年增加0万元，增长0%；本年支出 0万元，比上年增加0万元，增长0%。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2023 年度财政拨款本年收入 1,847.71 万元，完成年初预算的 158.12%，比年初预算增加 679.14 万元，决算数大于预算数主要原因是应急管理职能工作投入增加，加强了执法处罚力度，扩大了处罚范围，加大了应急宣传力度；本年支出 1,847.71 万元，完成年初预算的 158.12%，比年初预算增加 679.14 万元，决算数大于预算数主要原因是应急管

理职能工作投入增加，加强了执法处罚力度，扩大了处罚范围，加大了应急宣传力度，增加了支出。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入 1,847.71 万元，完成年初预算的 158.12%，比年初预算增加 679.14 万元，主要原因是应急管理职能工作投入增加，加强了执法处罚力度，扩大了处罚范围，加大了应急宣传力度；本年支出 1,847.71 万元，完成年初预算的 158.12%，比年初预算增加 679.14 万元，主要原因是应急管理职能工作投入增加，加强了执法处罚力度，扩大了处罚范围，加大了应急宣传力度，增加了支出。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元；本年支出 0 万元，完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元；本年支出 0 万元，完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元。

（三）财政拨款支出决算结构情况

2023 年度财政拨款支出 1,847.71 万元，主要用于以下方面：

一般公共服务（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 33.59 万元，占 1.82%；卫生健康（类）支出 10.05 万元，占 0.54%；国有资本经营预算支出 0 万元，占 0%；害防治及应急管理(类)支出 1,804.07 万元，占 97.64%；

其他（类）支出 0 万元，占 0%；债务还本（类）支出 0 万元，占 0%。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出 1,522.6 万元，其中：

人员经费 731.53 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 791.07 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，较预算增加 0 万元，增长 0%；较 2022 年度决算增加 0 万元，增长 0%。

(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本部门 2023 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元,支出决算 0 万元。完成预算的 0%。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。因公出国（境）团组 0 个、共 %人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2023 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%,较预算增加 0 万元，增长 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本部门 2023 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。

公务用车运行维护费支出 0 万元：本部门 2023 年度单位公务用车保有量 0 辆，发生运行维护费支出 0 万元。公车运行维护费支出较预算增加 0 万元，增长 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。

3.公务接待费。本部门 2023 年度公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。公务接待费支出较预算增加 0 万元，增长 0%；较上年度增加 0 万元，增长 0%。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2023 年度机关运行经费支出 791.07 万元，较 2022 年度增加 383.86 万元，增长 48.52%。主要原因是承担应急职能的工作投入增加了办公费用。

七、政府采购支出说明

本部门 2023 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 6 辆，比上年增加 3 辆，主要是增加 3 辆水罐消防车。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 3 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 2 辆（其他用车主要是一是督导检查全县安全生产，最大限度地发现、纠正、督促企业消除各类隐患，预防和减少事故的发生，确保全县安全生产形势持续稳定好转；二是科学准确进行重大危险源等级界定；有效开展监测数据的综合分析、数据发布工作；督促企业切实加强危险源监控，有效治理隐患，落实监管责任，确保了人民生命生财产的安全）。

单位价值 100 万元(含)以上设备(不含车辆)0 台(套)。

九、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 2 个，二级项目 2 个，共涉及资金 325.11 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对 2023 年度政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。组织对 2023 年度国有资本经营预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对“社会保障和就业支出”、“卫生健康支出”、“灾害防治及应急管理支出”项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 325.11 万元，政府性基金预算支出 0 万元。

(二) 部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映社会保障和就业支出项目项目、卫生健康支出项目及灾害防治及应急管理支出 4 个项目绩效自评结果。

全年预算数为 1168.57 万元，执行数为 1847.71 万元，完成预算的 158.12%。项目绩效目标完成情况：一是通过督导检查全县安全生产，最大限度地发现、纠正、督促企业消除各类隐患，预防和减少事故的发生，确保全县安全生产形势持

续稳定好转；二是科学准确进行重大危险源等级界定；

附项目支出绩效自评表：

魏县应急管理局 2023 年省级自然灾害救助资金绩效评价指标表

评价指标			评价内容	分值	得分
一级	二级	三级			
业务指标	目标设定情况	依据的充分性	项目资金设立依据是否充分	5	5
		目标的明确度	项目资金使用的预定目标是否明确	5	5
		目标的合理性	项目建设目标能体现财政支出的经济性、有效性	5	5
	目标完成情况	目标完成质量	是否达到规定参保比例	5	5
		完成的及时性	是否按照预期时间完成	5	2
	组织管理水平	管理制度	相关承保及理赔管理制度是否健全以及落实到位	5	5
		实施方案	编制实施方案，内容全面、任务细化	5	5
		档案管理	落实专人负责、专室或专柜保存	5	5
	财务指标	资金落实情况	财政资金到位及时性	财政资金是否按项目进度及时到位	5
实际支出情况		资金使用率	(实际使用资金/到位资金总额)*100%	5	5
		支出的相符性	项目实际支出与预算批复的用途是否相符	5	5
		支出的及时性	是否按规定及时支付相应的支出	5	5
		支出的合规性	财政资金支出符合国家财经法规和财务管理制度以及专项资金管理办法	5	5
财务管理状况		制度的健全性	财务会计制度是否健全	5	5
		管理的有效性	资金使用是否有完整的授权审批程序	5	5
			财务会计制度是否有效执行	5	5
		会计信息质量	信息是否真实、完整	5	4
效果	产出效果	经济效益	是否带来经济效益	5	5
		社会效益	是否带来社会效益	5	5
		可持续影响	是否带来可持续影响	5	5
	合计			100	96

（三）部门评价项目绩效评价结果

无

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2023 年度无政府性基金预算财政拨款收入支出、决算表国有资本经营预算财政拨款支出，故公开 08、09 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 相关名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。